

УТВЕРЖДЕН



приказом заведующего
детским садом «Ромашка»
пгт Оричи Оричевского района
Кировской области
от 25.11.2025 № 65-ОД

ПОРЯДОК

приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном казенном учреждении детском саду комбинированного вида «Ромашка» пгт Оричи Оричевского района Кировской области

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное дошкольное образовательное казенное учреждение детский сад «Ромашка» пгт Оричи Оричевского района Кировской области (далее – Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в муниципальном дошкольном образовательном казенном учреждении детском саду комбинированного вида «Ромашка» пгт Оричи Оричевского района Кировской области, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация).

2. Данный Порядок разработан в соответствии с:

Конвенцией о правах ребенка;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236;

Уставом образовательной организации.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236.

4. Муниципальная услуга по постановке на учет и направлению детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования оказывается отраслевым органом администрации Оричевского муниципального округа, осуществляющим управление в сфере

образования – управлением образования Оричевского муниципального округа на основании Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования».

5. В образовательную организацию принимаются граждане, имеющие право на получение дошкольного образования, проживающие на закрепленной территории, и получившие путевку-направление, выданную управлением образования Оричевского муниципального округа.

Право на внеочередное, первоочередное, преимущественное зачисление в Учреждение имеют дети граждан, указанных в приложении № 1 к настоящему Порядку.

6. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в министерство образования Кировской области, или управление образования Оричевского муниципального округа.

7. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

8. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Документы о приеме подаются в образовательную организацию, в которую управлением образования Оричевского муниципального округа выдана путевка-направление.

9. Прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя ребенка), на основании путевки-направления, выданной управлением образования Оричевского муниципального округа.

10. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

11. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства:

документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии).

В случае непредставления полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, в течении 5 календарных дней образовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения. Ребенок остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места при наличии у родителя (законного представителя) полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, а также при наличии свободных мест в образовательной организации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

12. Пункт 11 настоящего Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта настоящего Порядка, предъявляют следующие документы:

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию паспорта;

справку о регистрации по месту жительства.

13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

14. Требование представления иных документов для приема детей в

образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

15. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью руководителя образовательной организации, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

16. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

17. После приема полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 10, 11, 12 настоящего Порядка, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

18. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее – распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации.

19. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

Приложение № 1

к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ

категорий граждан, имеющих право на внеочередное, первоочередное, преимущественное предоставление места в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

№ п/п	Категории граждан, имеющих право на внеочередное, первоочередное, преимущественное получение места в образовательной организации	Реквизиты правового акта – основания для предоставления права	Документы, необходимые для подтверждения права
1	2	3	4
1	Категории граждан, имеющих право на внеочередное предоставление места в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования		
1.1	Дети граждан, указанных в подпункте 1 пункта 2 части 1 статьи 13, части 2 статьи 14, части 2 статьи 25 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»; приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 728, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 832, Министерства финансов Российской Федерации № 166н от 08.12.2006 «Об утверждении Порядка и условий оформления и выдачи удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и	удостоверение гражданина, получившего или перенесшего лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, ставшего инвалидом

1	2	3	4
		другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы»	
1.2	Дети прокуроров	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (пункт 5 статьи 44, статья 54)	служебное удостоверение или справка с места работы
1.3	Дети судей	Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» (пункт 3 статьи 19)	удостоверение судьи или справка с места работы
1.4	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих из числа указанных в пункте 1 постановления Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65	постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации» (пункт 1, пункт 14)	удостоверение инвалида войны, удостоверение о праве на льготы
1.5	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» (часть 25 статьи 35)	служебное удостоверение
1.6	Дети граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, принимающих участие в специальной военной операции и заключивших не ранее 24 февраля 2022 года контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или	Закон Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области» (пункт 2 статьи 11)	социальный военный контракт, установленной постановлением Правительства Кировской области от 07.10.2022 № 548 «О дополнительной социальной поддержке отдельных категорий граждан» формы либо иной документ, подтверждающий

1	2	3	4
	контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации		статус
1.7	Дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (пункт 8 статьи 24)	сведения, подтверждающие право на получение места, медицинское свидетельство о смерти либо документ установленной формы о смерти военнослужащего
1.8	Дети сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (статья 28.1)	сведения, подтверждающие право на получение места, медицинское свидетельство о смерти
2	Категории граждан, имеющих		

1	2	3	4
	право на первоочередное предоставление места в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования		
2.1	Дети-инвалиды	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» (пункт 1)	справка, подтверждающая факт установления инвалидности
2.2	Дети, один из родителей которых является инвалидом		
2.3	Дети из многодетных семей	Указ Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» (пункт 6)	удостоверение единого образца
2.4	Дети военнослужащих по месту жительства их семей	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (пункт 6 статьи 19)	удостоверение личности военнослужащего, военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана или справка с места службы
2.5	Дети сотрудников полиции, сотрудников органов внутренних дел	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (часть 6 статьи 46, статья 56)	справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел, и служебное удостоверение
2.6	Дети сотрудников полиции, дети сотрудников органов внутренних дел, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей		справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел, и свидетельство о смерти
2.7	Дети сотрудников полиции, дети сотрудников органов внутренних дел, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции		справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел, и свидетельство о смерти
2.8	Дети граждан Российской		справка с места

1	2	3	4
	Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции, в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции		работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел, и свидетельство о смерти
2.9	Дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции, службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции		справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел
2.10	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, сотрудников органов внутренних дел, граждан Российской Федерации, указанных в пунктах 1 – 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ		служебное удостоверение (для работающих сотрудников полиции и органов внутренних дел), справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел
2.11	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (часть 14 статьи 3)	служебное удостоверение и справка с места работы

1	2	3	4
	и таможенных органах Российской Федерации		
2.12	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей		справка с места работы и свидетельство о смерти
2.13	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах		справка с места работы и свидетельство о смерти
2.14	Дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной		справка с места работы

1	2	3	4
	противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в указанных учреждениях и органах		
2.15	Дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в этих учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в указанных учреждениях и органах		справка с места работы и свидетельство о смерти
2.16	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ		служебное удостоверение (для работающих сотрудников), справка с места работы
2.17	Дети граждан из подразделений особого риска	постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1	служебное удостоверение

1	2	3	4
		«О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска», Закон РСФСР от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (пункт 12 статьи 14)	
2.18	Дети медицинских работников областных государственных медицинских организаций, оказывающих (участвующих в оказании) первичную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь, педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных организаций	Закон Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области» (пункт 2 статьи 11)	справка с места работы
2.19	Дети ветеранов боевых действий, принимавших участие в специальной военной операции		удостоверение ветерана боевых действий, либо документы (надлежащим образом заверенные копии документов), подтверждающие участие в специальной военной операции
2.20	Дети-сироты и дети, оставшимся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством), в приемной семье		документы, подтверждающие статус ребенка-сироты, либо ребенка, оставшегося без попечения родителей, документ, подтверждающий нахождение ребенка в приемной семье
2.21	Дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»	сведения, подтверждающие право на получение

1	2	3	4
	формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	(пункт 6 статьи 19)	места
3	Категории граждан, имеющих право на преимущественное предоставление места в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования		
3.1	Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, в случае обучения их братьев и (или) сестер (полнородных и не полнородных, усыновленных (удочеренных), детей, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или детей, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этих детей, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 3.1 статьи 67)	не требуется

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО
ВИДА «РОМАШКА» ПГТ ОРИЧИ ОРИЧЕВСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

25.11.2025

№ 65-од

пгт Оричи

Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном казённом учреждении детском саду комбинированного вида «Ромашка» пгт Оричи Оричевского района Кировской области

В соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со статьёй 54 п.2 Семейного Кодекса Российской Федерации (в ред. 02.07.2021), «Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утверждённым приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утверждённым приказом Минпросвещения России от 09.12.2024 № 862, Уставом муниципального дошкольного образовательного казённого учреждения детского сада комбинированного вида «Ромашка», а также другими действующими федеральными законами, нормативными правовыми актами муниципального дошкольного образовательного казённого учреждения детского сада комбинированного вида «Ромашка», содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок приёма на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном казённом учреждении детском саду комбинированного вида «Ромашка» пгт Оричи Оричевского района Кировской области (Приложение 1).

2. Признать утратившим силу Приказ № 3-од от 20.02.2025 года «Об утверждении порядка приёма детей на обучение по образовательным

программам дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного казённого учреждения детского сада комбинированного вида «Ромашка» пгт Оричи Оричевского района Кировской области»».

3. Разместить Порядок приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном казённом учреждении детском саду комбинированного вида «Ромашка» пгт Оричи Оричевского района Кировской области на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет ответственному за ведение web-сайта - старшему воспитателю Э. В. Бардиной.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий М.А. Перминова

